

DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO
n. 8 del 23/02/2022

L'AMMINISTRATORE UNICO DOTT. GUGLIELMO BORRI

VISTO il verbale di assemblea del 10 febbraio 2020 con il quale è stato nominato Amministratore Unico il sottoscritto Dott. Guglielmo Borri, con conferimento al medesimo dei poteri inerenti all'attività contrattuale;

VISTA la documentazione predisposta dall'ufficio appalti di Arezzo Multiservizi, nonché gli atti di indirizzo e gestionali conseguentemente adottati, dai quali risulta che occorre sopperire immediatamente, mediante affidamento di appalti ai sensi del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 alle necessità della società;

VISTO lo Statuto sociale vigente e gli atti di natura regolamentare e gestionale adottati;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 che reca *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

VISTI i vigenti Regolamenti e Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 in materia di affidamento di contratti pubblici;

VISTO il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultima parte, 35 e 36 comma 2 lettera a), che consentono per i contratti di importo inferiore a Euro 40.000,00 il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più Operatori Economici, tramite determina a contrarre che contenga almeno l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, il possesso dei requisiti tecnico-professionali se richiesti;

TENUTO CONTO, peraltro, delle previsioni contenute nel D.L. 76/2020, così come modificato dal D.L. 77/2021, finalizzate alla semplificazione ed accelerazione delle procedura di affidamento ed in particolare l'art. 1 comma 2 lettera a), che consente in deroga all'art. 36, l'affidamento diretto anche con le modalità semplificate di cui sopra per appalti di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 139.000,00;

VISTO l'art. 36 comma 9bis del d.lgs. 50/2016, secondo cui *"le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo [..]"*

RITENUTO che sussiste l'esigenza di procedere senza indugio all'acquisizione di n. 300 targhette, con logo serigrafato di Arezzo Multiservizi, in alluminio lucido color argento di dimensioni cm 4,5X8,5 con fori laterali di diametro mm 3, da fissare sull'urna cineraria e sulle quali incidere le generalità del defunto, utili al completamento della tracciabilità del servizio di cremazione.

RITENUTO che la configurazione specifica del fabbisogno induca a ritenere preferibile la forma contrattuale dell'appalto, perché sono esattamente definite le prestazioni da compiere;

TENUTO CONTO dell'importo stimato per l'acquisizione, inferiore ad Euro 139.000,00 e pari a Euro oltre iva di legge;

DATO ATTO che tale importo è stato determinato tenendo conto, come per legge, degli oneri relativi a sicurezza e manodopera (che per quanto necessario, ai fini di legge, sono contenuti nei documenti progettuali e contrattuali a base di gara), nonché dei prezzi standardizzati ai fini del contenimento della spesa pubblica;

TENUTO CONTO che trattasi di forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato per i quali si è tenuto conto del miglior prezzo reperibile;

CONSIDERATE le valutazioni del RUP alla luce delle informazioni acquisite sul mercato, circa le condizioni offerte dagli operatori economici ivi operanti;

CONSIDERATO che trattasi di prestazioni utili a dare risposta ad un fabbisogno attuale, ma temporaneo e non ripetitivo né duraturo nel tempo, dovendosi determinare la durata del contratto in ragione del tempo stimato per l'esecuzione delle specifiche prestazioni che ne formano oggetto

PRESO ATTO che in data 17/01 c.a. è stato affidato all'O.E. denominato Junior Pack srl un appalto per la fornitura di n. 300 targhette in alluminio color oro da collocare presso il cinerario del Tempio Crematorio di Arezzo, il quale ha correttamente ottemperato al contratto nei tempi e nei modi così come indicati dalla Stazione Appaltante;

PRESO ATTO altresì che l'O.E. Junior Pack si è reso disponibile alla realizzazione delle targhette oggetto di appalto;

ACQUISITA presso tale operatore economico l'attestazione sul possesso dei requisiti generali prescritti per l'affidamento e per l'esecuzione;

RITENUTO che il modesto importo del corrispettivo contrattuale e le risultanze di cui sopra consentano di rivolgersi al detto soggetto, senza necessità di interpellare altri operatori economici, tenuto altresì conto delle ragioni di attuale necessità e urgenza e quindi di poter legittimamente individuare quale affidatario detto Operatore Economico;

STABILITO il corrispettivo contrattuale nella misura di Euro 360,00 oltre iva di legge e definite le specifiche tecniche;

TENUTO CONTO che gli importi delle due forniture, anche se sommati, non raggiungono € 139.000,00 e quindi non sussistono presupposti di frazionamento elusivo;

RILEVATA la effettiva attuale copertura economico finanziaria necessaria;

DATO ATTO della nomina del RUP nella persona di Elena Graverini

DETERMINA

il contratto di appalto avente ad oggetto la fornitura di n. 300 targhette con logo serigrafato in alluminio lucido color argento di dimensioni cm 4,5X8,5 con fori laterali di diametro mm 3 - SMART CIG Z0F3553AFD è affidato al seguente Operatore Economico: Junior Pack srl;

1. restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori sopra menzionati, ivi comprese e specialmente le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti generali prescritti;

2. il contratto è affidato e sarà eseguito alle condizioni di seguito indicate e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- Avvio dell'esecuzione: immediata previa sottoscrizione dell'atto di affidamento;

- Importo aggiudicato: € 360,00 oltre iva di legge;

- Modalità di esecuzione: come da Contratto;

- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è nominato nella persona del geometra M. Baldoni;

3. il RUP provveda, come per legge, nei termini di seguito precisati, con l'ausilio del personale aziendale, cui è a tal fine qui ordinato di prestare il supporto necessario a:

- post-informazione (pubblicazioni e notifiche) come per legge;
- presentazione del contratto per la sottoscrizione;
- convocazione dell'appaltatore e avvio dell'esecuzione;
- direzione dell'esecuzione e conseguenti adempimenti.

Il contratto verrà sottoscritto dall'Amministratore Unico.

L' Amministratore Unico
Dott. Guglielmo Borri